

COMUNICAZIONE DI ATTIVITÀ EXTRAISTITUZIONALE

Il/la sottoscritto/a _____ matricola n. _____
in servizio presso _____ con il profilo di _____
telefono _____ indirizzo di posta elettronica _____

c o m u n i c a

lo svolgimento dell'incarico di seguito descritto, secondo quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001.

Oggetto dell'incarico¹: _____

Denominazione/ragione sociale/nominativo del soggetto conferente l'incarico: _____

Indirizzo del conferente: _____

Il soggetto che intende conferire l'incarico è: ente pubblico persona fisica persona giuridica

Periodo di svolgimento dell'incarico: dal _____ al _____

Impegno previsto, in giorni o ore: _____

Sede di svolgimento: _____

Eventuale compenso lordo, anche presunto: _____

Il sottoscritto dichiara a tal fine:

- che l'incarico non rientra tra i compiti istituzionali, anche in relazione alla struttura di appartenenza;
- che non sussistano motivi di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro senza utilizzare beni, mezzi e attrezzature dell'Azienda;
- che lo svolgimento dell'incarico non inciderà sul tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- che verrà data comunicazione tempestiva e precisa di ogni modifica alla comunicazione.

(data)

(il/la richiedente)

Visto

(data)

(il/la responsabile)

¹ L'oggetto dell'incarico deve essere descritto in modo sintetico ed esaustivo. La descrizione può essere rinviata alla documentazione di cui si allega copia.